

PATVIRTINTA

VšĮ „Šilutės sportas“ direktoriaus
2026 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr.V1-

VAIKŲ TRENIRUOČIŲ IR VARŽYBŲ ORGANIZAVIMO UŽ SAVIVALDYBĖS RIBŲ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja vaikų ir jaunimo treniruočių, varžybų, turnyrų ir stovyklų organizavimą už savivaldybės ribų.
2. Tvarkos tikslas – užtikrinti vaikų saugumą, tinkamą išvykų organizavimą ir atsakomybės paskirstymą.
3. Tvarka taikoma visiems VšĮ „Šilutės sportas“ ugdytiniams, treneriams ir lydintiems asmenims.

II. IŠVYKŲ PLANAVIMAS

4. Išvykas inicijuoja treneris.
5. Kiekviena išvyka turi būti suderinta su įstaigos vadovu ir vadybininkais ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų.
6. Prieš išvyką treneris privalo vadybininkui pateikti šią informaciją:
 - 6.1. išvykos tikslas;
 - 6.2. data ir trukmė;
 - 6.3. dalyvių sąrašas;
 - 6.4. transporto būdas;
 - 6.5. atsakingi asmenys.
7. Vadybininkas davęs leidimą vykti, pateikia informaciją įstaigos administracijos ir personalo koordinatoriui parengti įsakymą.

III. TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMAS IR SUTIKIMAI

8. Tėvai (globėjai) privalo būti informuoti apie išvyką ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų.
9. Treneriai privalo gauti raštišką tėvų (globėjų) **metinį sutikimą** dėl vaiko dalyvavimo išvykose už įstaigos ribų.
10. Tėvams (globėjams) pateikiama informacija apie:
 - 10.1. kelionės maršrutą;
 - 10.2. kontaktinius asmenis;
 - 10.3. numatomas veiklas;
 - 10.4. išlaidas (jei taikoma).

IV. SAUGUMO REIKALAVIMAI

11. Už vaikų saugumą išvykos metu atsako lydintis treneris.
12. Turi būti užtikrintas ne mažiau kaip 1 suaugęs 10–15 vaikų santykis.
13. Vaikai privalo laikytis drausmės ir trenerio nurodymų.
14. Treneris privalo turėti:
 - 14.1. dalyvių sąrašą;
 - 14.2. tėvų kontaktus;
 - 14.3. pirmosios pagalbos priemones.

15. Įvykus nelaimingam atsitikimui ar sveikatos sutrikimui, treneris privalo nedelsiant informuoti vaiko tėvus (globėjus) ir įstaigos vadovą bei imtis būtinų veiksmų.

V. TRANSPORTO ORGANIZAVIMAS

16. Transportas turi atitikti saugumo reikalavimus.
17. Jei naudojamas samdomas transportas, turi būti sudaryta sutartis su paslaugos teikėju.
18. Jei vykstama privačiu transportu, būtina laikytis teisės aktų reikalavimų dėl vaikų vežimo.

VI. FINANSAVIMAS

19. Išvykos gali būti finansuojamos iš:
 - 19.1. įstaigos lėšų;
 - 19.2. projektų;
 - 19.3. rėmėjų;
 - 19.4. tėvų įnašų.
20. Visos išlaidos turi būti pagrįstos ir apskaitytos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII. ATSAKOMYBĖ

21. Treneris atsako už:
 - 21.1. vaikų saugumą;
 - 21.2. programos įgyvendinimą;
 - 21.3. drausmę;
22. Vaikai atsako už:
 - 22.1. elgesio taisyklių laikymąsi.
23. Tėvai atsako už:
 - 23.1. teisingos informacijos apie vaiko sveikatą pateikimą.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Tvarka tvirtinama įstaigos vadovo įsakymu.
 25. Tvarka gali būti keičiama ar papildoma pagal poreikį.
-